

重要事項説明書（情報公表システム取込様式）

Ver 1.0

記入年月日	年 月 日
記入者名	
所属・職名	施設長
取込種別	
被災確認事業所番号	-

1 事業主体概要

種類	2 法人	
	※法人の場合、その種	3 医療法人
名称	いりょうほうじん おひさまかい (ふりがな) 医療法人おひさま会	
法人番号	法人番号有無	1 有
	法人番号	6021005012774
主たる事務所の所在地	〒 258 - 0029	
	神奈川県足柄上郡開成町みなみ1丁目23番3	
連絡先	電話番号	0465 - 85 - 3228
	FAX番号	0465 - 85 - 3229
	メールアドレス	@
	ホームページ有無	2 無
	ホームページアドレス	
代表者	氏名	柳田 毅
	職名	理事長
設立年月日	2023 年 4 月 3 日	
主な実施事業	※別添1（別の実施する介護サービス一覧表）	

2 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) ら めぞん ど それいゆ					
	La Maison du Soleil					
所在地	〒	253	-	0002		
	神奈川県茅ヶ崎市高田5丁目4番36号					
所在地 (建物名等)						
市区町村コード	都道府県	神奈川県	市区町村	142077 茅ヶ崎市		
主な利用交通手段	最寄駅		北茅ヶ崎		駅	
	交通手段と所要時間		JR相模線 北茅ヶ崎駅より徒歩15分			
連絡先	電話番号		0467	-	55	- 2530
	FAX番号		0467	-	55	- 2531
	メールアドレス		hiroaki.yagi		@	zaitaku-clinic.
	ホームページ有無		1 有			
	ホームページアドレス		https://		www.maison-du-soleil.jp/	
管理者	氏名		八木 宏明			
	職名		施設長			
建物の竣工日			2015	年	3	月 31 日
有料老人ホーム事業の開始日			2015	年	5	月 1 日

(類型) 【表示事項】

類型	3 住宅型				
1 又は 2 に該当する場合	介護保険事業者番号				
	指定した自治体名				
	事業所の指定日		年	月	日
	指定の更新日 (直近)		年	月	日

3 建物概要

土地	敷地面積	931	㎡					
	所有関係	1	事業者が自ら所有する土地					
		2	事業者が賃借する土地の場合					
			賃貸の種別					
			抵当権の有無					
		契約期間	開始					
				年		月		日
			終了					
				年		月		日
		契約の自動更新						
建物	延床面積	全体	1539.59	㎡				
		うち、老人ホーム部分	1403.51	㎡				
	耐火構造	1	耐火建築物					
		3	その他の場合					
	構造	2	鉄骨造					
		4	その他の場合					

	所有関係	1 事業者が自ら所有する建物					
		2 事業者が賃借する建物の場合					
		賃貸の種別					
		抵当権の有無					
		契約期間					
				開始			
				年	月	日	
				終了			
		年	月	日			
		契約の自動更新					
居室の状況	居室区分 【表示事項】	1 全室個室（縁故者個室含む）					
		2 相部屋ありの場合					
			最少				人部屋
			最大				人部屋
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分	
	タイプ1	2 無	2 無	12.97 m ²	20	1 一般居室個室	
	タイプ2	2 無	2 無	13.46 m ²	20	1 一般居室個室	
	タイプ3			m ²			
	タイプ4			m ²			
	タイプ5			m ²			
	タイプ6			m ²			
	タイプ7			m ²			
	タイプ8			m ²			
	タイプ9			m ²			
	タイプ10			m ²			

共用施設	共用便所における便房	12	ヶ所	うち男女別の対応が可能な便所	1	ヶ所
				うち車椅子等の対応が可能な便所	10	ヶ所
	共用浴室	2	ヶ所	個室	2	ヶ所
				大浴場		ヶ所
	共用浴室における介護浴槽	1	ヶ所	チェアー浴		ヶ所
				リフト浴	1	ヶ所
				ストレッチャー浴		ヶ所
				その他		ヶ所
	食堂	1	あり			
	入居者や家族が利用できる調理設備	2	なし			
エレベーター	2	あり（ストレッチャー対応）				
消防用設備等	消火器	1	あり			
	自動火災報知設備	1	あり			
	火災通報設備	1	あり			
	スプリンクラー	1	あり			
	防火管理者	1	あり			
	防災計画	2	なし			
緊急通報装置等	居室	1	全ての居室あり			
	便所	1	全ての便所あり			
	浴室	1	全ての浴室あり			
	その他					
その他						

4 サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	利用者の心身の特性を踏まえて、その能力に応じて自立した日常生活を営むことができる様、必要な生活支援を行い、心身機能の維持、回復を目指す。
サービスの提供内容に関する特色	介護職員が24時間体制で常駐しています。日中は定期的な訪問により安否確認を行い、お一人お一人の声を傾聴し、その人にとって必要な支援を展開しています。
入浴、排せつ又は食事の介護	3 なし
食事の提供	1 自ら実施
洗濯・掃除等の家事の供与	3 なし
健康管理の供与	3 なし
安否確認又は状況把握サービス	1 自ら実施
生活相談サービス	1 自ら実施

(介護サービスの内容※特定施設入居者生活介護の提供を行っていない場合は省略可能)

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算	
	生活機能向上連携加算	
	個別機能訓練加算	
	夜間看護体制加算	
	若年性認知症入居者受入加算	
	医療機関連携加算	
	口腔衛生管理体制加算	
	栄養スクリーニング加算	
	退院・退所時連携加算	
	看取り介護加算	
	認知症専門ケア加算	(Ⅰ)
		(Ⅱ)
	サービス提供体制強化加算	(Ⅰ)イ
		(Ⅰ)ロ
		(Ⅱ)
		(Ⅲ)

	介護職員処遇改善加算	(Ⅰ)	
		(Ⅱ)	
		(Ⅲ)	
		(Ⅳ)	
		(Ⅴ)	
	介護職員等特定処遇改善加算	(Ⅰ)	
		(Ⅱ)	
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無			
	1 ありの場合		
		(介護・看護職員の配置率)	: 1

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可	○	救急車の手配	
		入退院の付き添い	
		通院介助	
		その他	
1	名称	おひさまクリニック湘南	
	住所	茅ヶ崎市みずき4丁目9-16	
	診療科目	内科	
	協力科目	内科	
	協力内容	訪問診療・外来診療	

協力医療 機関	2	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力科目	
		協力内容	
	3	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力科目	
		協力内容	
協力歯科 医療機関	1	名称	
		住所	
		協力内容	
	2	名称	
		住所	
		協力内容	

（入居後に居室を住み替える場合※住み替えを行っていない場合は省略可能）

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可	一時介護室へ移る場合		
	介護居室へ移る場合		
	○	その他	状況に応じて3階→2階、2階→3階に住み替える場合がございます。
判断基準の内容		入居者の状態や介護のケアの頻度、その他の諸事情を鑑みてご家族にご相談の上、決定する。	
手続きの内容		施設所定の覚書にご署名いただく	
追加的費用の有無			
居室利用権の取扱い			
前払金償却の調整の有			
従前の居室との仕様の変更	面積の増減		
	便所の変更		
	浴室の変更		
	洗面所の変更		
	台所の変更		
	その他の変更		
		1	ありの場合
	(変更内容)		

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1	あり
	要支援の者	1	あり
	要介護の者	1	あり
留意事項			
契約解除の内容	契約書第27条 (入居者の死亡、事業者からの解約、入居者からの解約)		
事業主体から解約を 求める場合	解約条項	入居契約第28条 (申込書に虚偽記載、 利用料金の滞納、施設の利用禁止事項 等の違反、他の入居者や職員への危害 等)	
	解約予告期間	3	ヶ月
入居者からの解約予告	1		ヶ月
体験入居の内容	1 あり		
	1 ありの場合		
		(内容)	1泊2日から最長7泊8日まで 1泊2日 (3食付き) 11,000円 (税込)
入居定員	40		人
その他			

5 職員体制

※ 有料老人ホームの職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）。

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※1 ※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者				
生活相談員				
直接処遇職員				
介護職員				
看護職員				
機能訓練指導員				
計画作成担当者				
栄養士				
調理員				
事務員				
その他職員				
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数 ※2				40 時間
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要				

（資格を有している介護職員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士			
介護福祉士			
実務者研修の修了者			
初任者研修の修了者			
介護支援専門員			

（資格を有している機能訓練指導員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師			
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

（夜勤を行う看護・介護職員の人数）

夜勤帯の設定時間	（ 22 時 0 分 ～ 6 時 0 分 ）							
	平均人数				最少時人数（休憩者等を除く）			
看護職員			人				人	
介護職員	1		人		1		人	

（特定施設入居者生活介護等の提供体制）

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 （一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能）	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】		
	実際の配置比率 （記入日時点での利用者数：常勤換算職員数）		: 1
※ 広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択			
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 (外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数		人
	訪問介護事業所の名称		
	訪問看護事業所の名称		
	通所介護事業所の名称		

(職員の状況)

管理者		他の職務との兼務				1 あり					
		業務に係る資格等		2 なし							
				1 ありの場合							
				資格等の名称							
		看護職員		介護職員		生活相談員		能訓練指導		画作成担当	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数											
前年度1年間の退職者数											
業務に応じた に従事した 職員の 経験 年数 人数	1 年未満										
	1 年以上 3 年未満										
	3 年以上 5 年未満										
	5 年以上 10 年未満										
	10 年以上										
従業者の健康診断の実施状況											

6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】		1 利用権方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】		4 選択方式	
		4 選択方式の場合、該当する方式を全て選択	
		☐	全額前払い方式
		☐	一部前払い・一部月払い方式
		☐	月払い方式
年齢に応じた金額設定		2 なし	
要介護状態に応じた金額設定		2 なし	
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い		2 日割り計算で減額	
		3 不在期間が○日以上の場合に限り、日割り計算で減額の場合	
		不在期間が 日以上	
利用料金の改定	条件	消費者物価指数及び人件費等を勘案	
	手続き	運営懇談会の意見を聞き、入居者の同意を得た上で改定	

（利用料金のプラン【代表的なプランを2例】）

			プラン 1		プラン 2	
入居者の状況	要介護度					
	年齢				歳	歳
居室の状況	床面積		12. 97	m ²	12. 97	m ²
	便所		2	無	2	無
	浴室		2	無	2	無
	台所		2	無	2	無
入居時点で必要な費用	前払金				円	円
	敷金		130, 000	円	170, 000	円
月額費用の合計			185, 000	円	205, 000	円
家賃			65, 000	円	85, 000	円
サービス費用	特定施設入居者生活介護※10				円	円
	介護保険外※2	食費	64, 800	円	64, 800	円
		管理費	66, 000	円	66, 000	円
		介護費用	0	円		円
		光熱水費	0	円		円
		その他		円		円

※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。

※2 有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない）

（利用料金の算定根拠）

費目	算定根拠
家賃	近傍家賃相場及び長期収支計画を勘案して算出
敷金	家賃の 2 ヶ月分
介護費用 ※介護保険サービスの自己負担額は含まない。	

管理費	共用施設の維持管理費、運営管理費にかかる事務経費、管理部門の人件費等を勘案して算出、レクリエーション活動時の材料などの実費
食費	1日2,160円 (朝食545円、昼食545円、おやつ110円、夕食960円) として30日分
光熱水費	管理費に含む
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添2
その他のサービス利用料	

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠)

※ 特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担額	
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乗せサービス）	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

（前払金の受領）※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠			毎月50,000円を家賃に充当。 ①50,000円×60ヶ月（5年） ②50,000円×120ヶ月（10年）
想定居住期間（償却年月数）			①60ヶ月 ②120ヶ月 ヶ月
償却の開始日			入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）			なし 円
初期償却率			100 %
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了		①3,000,000-50,000×入居期間 ②6,000,000-50,000×入居期間
	入居後3月を超えた契約終了		①3,000,000-50,000×入居期間 ②6,000,000-50,000×入居期間
前払金の保全先	3 信託契約を行う信託会社等		
	1 全国有料老人ホーム協会以外の場合		
		名称	静岡中央銀行

7 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

（入居者の人数）

性別	男性		人
	女性		人
年齢別	65歳未満		人
	65歳以上75歳未満		人
	75歳以上85歳未満		人
	85歳以上		人
要介護度別	自立		人
	要支援 1		人
	要支援 2		人
	要介護 1		人
	要介護 2		人
	要介護 3		人
	要介護 4		人
	要介護 5		人
入居期間別	6ヶ月未満		人
	6ヶ月以上1年未満		人
	1年以上5年未満		人
	5年以上10年未満		人
	10年以上15年未満		人
	15年以上		人

（入居者の属性）

平均年齢		歳
入居者数の合計		人
入居率※		%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。		

（前年度における退去者の状況）

退居先別の人数	自宅等	人
	社会福祉施設	人
	医療機関	人
	死亡	人
	その他	人
生前解約の状況	施設側の申し出	人
		（解約事由の例） 他の入居者及びご家族への暴言、入居者への度重なる暴力、暴言。
	入居者側の申し出	人
		（解約事由の例） 介護度が上がったことにより、適切なサービスを受けられる施設への移転

8 苦情・事故等に関する体制

（利用者からの苦情に対応する窓口等の状況）

窓口1										
窓口の名称		医療法人おひさま会								
電話番号		0467	-	55	-	2530				
対応している時間	平日	9	時	0	分	～	18	時	0	分
	土曜	9	時	0	分	～	18	時	0	分
	日曜・祝日	9	時	0	分	～	18	時	0	分
定休日		なし								

窓口2										
窓口の名称			神奈川県国民健康保険団体連合会							
電話番号			045	-	329	-	3447			
対応している時間	平日	8	時	30	分	～	17	時	15	分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日			土曜日・日曜日・祝祭日・年末年始							
窓口3										
窓口の名称			神奈川県福祉子ども未来局福祉部高齢福祉課							
電話番号			045	-	210	-	1111			
対応している時間	平日	8	時	30	分	～	17	時	15	分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日			土曜日・日曜日・祝祭日							
窓口4										
窓口の名称			茅ヶ崎市福祉部高齢福祉課							
電話番号			0467	-	81	-	7162			
対応している時間	平日	8	時	30	分	～	17	時	0	分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日			土曜日・日曜日・祝祭日							
窓口5										
窓口の名称										
電話番号				-		-				
対応している時間	平日		時		分	～		時		分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日										

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	1 あり	
	1 ありの場合	
	その内容	あいおいニッセイ同和損保
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	1 あり	
	1 ありの場合	
	その内容	介護保険・社会福祉事業者総合保険
事故対応及びその予防のための指	1 あり	

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者 の意見等を把握する 取組の状況	2 なし	
	1 ありの場合	
	実施日	
	結果の開示	
第三者による評価の 実施状況	2 なし	
	1 ありの場合	
	実施日	
	評価機関名称	
	結果の開示	

9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	2 入居希望者に交付
管理規程	2 入居希望者に交付
事業収支計画書	2 入居希望者に交付
財務諸表の要旨	2 入居希望者に交付
財務諸表の原本	2 入居希望者に交付

10 その他

運営懇談会	1 あり		
	1 ありの場合		
		(開催頻度) 年 1 回	
	2 なしの場合		
		1 代替措置ありの場合	
			(内容)
提携ホームへの移行 【表示事項】	2 なし		
	1 ありの場合		
		提携ホーム名	
有料老人ホーム設置 時の老人福祉法第29 条第1項に規定する届 出	1 あり		
高齢者の居住の安定 確保に関する法律第 5条第1項に規定す るサービス付き高齢 者向け住宅の登録	2 なし		
有料老人ホーム設置 運営指導指針「5.規 模及び構造設備」に 合致しない事項	2 なし		
	1 ありの場合		
		合致しない事項 がある場合の内 容	
		「6. 既存建築 物等の活用の場合 等の特例」への 適合性	
有料老人ホーム設置 運営指導指針の不適合事項			

	不適合事項がある場合の内容	
--	---------------	--

備考

添付書類：別添 1（別に実施する介護サービス一覧表）
別添 2（個別選択による介護サービス一覧表）

※ _____ 様

説明年月日 年 月 日

説明者署名 _____

※ 契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

未記入

